

VNITŘNÍ PŘEDPIS

Organizační řád ÚMČ

**Úřad městské části města Brna,
Brno - Starý Lískovec
Klobásova 9, Brno, 625 00**

**Schválila RMČ s účinností
od 1.5. 2008**

OBSAH :

- 1. Základní ustanovení**
- 2. Organizační struktura ÚMČ**
- 3. Organizační členění ÚMČ**
- 4. Specifické odborné působnosti jednotlivých odborů ÚMČ**
- 5. Systém řízení**
 - Starosta MČ
 - Místostarostové MČ
 - Tajemník ÚMČ
 - Vedoucí odborů ÚMČ
 - Ostatní zaměstnanci ÚMČ
 - Zastupitelnost
- 6. Závěrečná ujednání**

I. Základní ustanovení

Organizační řád Úřadu městské části města Brna, Brno – Starý Lískovec (dále jen „ÚMČ“) stanoví zásady činnosti a řízení ÚMČ, úkoly a vzájemné vztahy mezi jednotlivými organizačními odbory, organizační strukturu úřadu, rozsah pravomocí, povinností a odpovědnosti vedoucích a ostatních zaměstnanců úřadu.

Organizační řád je závazný pro všechny zaměstnance ÚMČ. Nedodržování schváleného Organizačního řádu může být posuzováno jako přestupek proti pracovní kázní. V ustanoveních, které se jich týkají, je závazný i pro členy ZMČ.

II. Organizační struktura ÚMČ

Organizační struktura ÚMČ je schematicky znázorněna v příloze č. 1 tohoto Organizačního řádu a je jeho nedílnou součástí.

Dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, tvoří ÚMČ starosta, místostarostové, tajemník úřadu a další zaměstnanci Statutárního města Brna, zařazení do ÚMČ (dále jen zaměstnanci ÚMČ). Sekretariát starosty a tajemníka má stejné organizačně-právní postavení jako jednotlivé odbory ÚMČ.

III. Organizační členění ÚMČ

Sekretariát starosty a tajemníka (**SST**)

Odbor vnitřních věcí (**OVV**)

Odbor finanční (**OFIN**)

Odbor všeobecný (**OVŠ**)

Odbor správy budov a bytů (**OSBB**)

Odbor výstavby a územního plánování (**OVÚP**)

Odbor sociální péče (**OSP**)

IV. Oblasti odborných působností jednotlivých odborů ÚMČ

Vymezení odborné působnosti odborů ÚMČ v oblastech činnosti státní správy a samosprávy je specifikováno pomocí článků obecně závazné vyhlášky č.20/2001 v úplném znění (Statut města Brna) pro jednotlivé oblasti činnosti. Rozdělení kompetencí mezi jednotlivými odbory v rámci sdílené odborné oblasti je dáno obsahem náplní pracovních funkcí jednotlivých zaměstnanců zařazených do organizační struktury úřadu.

SST – působnost: zajišťuje funkci sekretariátu starosty, místostarostů a tajemníka ÚMČ, PaM.

OVV – působnost: Vnitřní věci (42), Archivnictví (44), Kontrola (74), Komise pro projednávání přestupků jako zvláštní orgán zřízený starostou MČ.

OFIN – působnost: Finance a rozpočet (24), Majetek(26), Kontrola (74), Finanční hospodaření (76); Lesní hospodářství, myslivost a rybářství (38), Vnitřní věci (42).

OVŠ – působnost: Hospodářský rozvoj, regenerace a propagace (20), Tvorba a ochrana životního prostředí (22), Finance a rozpočet (24), Majetek (26), Doprava a silniční hospodářství (30), Technické sítě (32), Zemědělství, ochrana zemědělského půdního fondu, veterinární a rostlinolékařské péče (36), Informatika (40), Vnitřní věci (42), Živnostenské podnikání (64), Pozemkové úpravy(66), Požární ochrana (68), Civilní nouzové plánování a obranné plánování (70), Kontrola (74).

OSP – působnost: Sociální péče (56); Zdravotnictví (52), Kultura (48), Památková péče (50), Ochrana veřejného zdraví (54), Školství (60), Mládež, tělovýchova, sport, rekreace (62), Městská policie (72), Kontrola (74).

OSBB – působnost: Bydlení (28), Majetek (26), Hospodaření s městským majetkem (75);

OVÚP – působnost: Územní rozvoj a výstavba (18), Doprava a silniční hospodářství (30), Vodní hospodářství (34).

V. Systém řízení

Řízení ÚMČ je realizováno těmito řídicími stupni:

- starosta MČ a místostarostové MČ
- tajemník ÚMČ
- vedoucí zaměstnanci odborů ÚMČ

Starosta MČ

Zastupuje MČ navenek, je v čele ÚMČ a plní úkoly dle zákonů, Statutu města Brna a rozhodnutí Rady MČ a Zastupitelstva MČ.

Místostarostové MČ

Zastupují starostu MČ při jeho dlouhodobé nepřítomnosti a to dle rozhodnutí ZMČ. Mohou jim být rozhodnutím ZMČ svěřeny některé úkoly starosty.

Tajemník ÚMČ

Je odpovědný za plnění úkolů ÚMČ v samostatné i přenesené působnosti starostovi MČ. Plní úkoly statutárního orgánu zaměstnavatele, jímž je Statutární město Brno, pro zaměstnance zařazené do ÚMČ.

Vedoucí zaměstnanci odborů ÚMČ

- a) jsou nadřizeni pracovníkům odboru,
- b) v souladu se zněním zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, vykonávají funkci vedoucích úředníků,
- c) řídí, kontrolují a hodnotí práci podřízených pracovníků, jsou odpovědni za včasné plnění úkolů odboru,
- d) koordinují práci odboru s prací ostatních odborů ÚMČ a úzce spolupracují s jejich vedoucími,
- e) kontrolují dodržování právních předpisů v oblastech působnosti odboru,
- f) jsou správci věcně příslušných kapitol rozpočtu MČ dle oblastí odborné působnosti odboru a odpovídají za jejich sestavení a plnění v daném rozpočtovém období,
- g) plní další úkoly zaměstnance dle funkčního zařazení.

Ostatní zaměstnanci ÚMČ dle funkčního zařazení

- a) v souladu se zněním zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, vykonávají funkci úředníků,
- b) v souladu se zněním zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, vystupují ve správním řízení jako oprávněné úřední osoby,
- c) řídí se pracovními právními vztahy dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, vnitřními předpisy, směrnicemi a nařízeními ÚMČ a plní úkoly plynoucí z druhu vykonávané práce a popisu pracovní funkce (pracovní náplně),
- d) zaměstnanec, který se nepodílí na přípravě, plnění a čerpání rozpočtu MČ z pozice příkazce operace, hlavní účetní, správce rozpočtu a není pověřen následnou kontrolou v rámci vnitřního kontrolního systému dle Části IV. zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění prováděcích vyhlášek, nepodílí se na zpracování obecně závazných vyhlášek, jehož popis pracovní funkce nepředpokládá rozhodování dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a není pověřen výkonem státní správy v přenesené působnosti, není úředníkem územně samosprávného celku.

Zastupitelnost

Zastupitelností je zabezpečováno plynulé plnění úkolů vzájemným zastupováním zaměstnanců v rámci odborů ÚMČ. O zastupování rozhoduje vedoucí odboru ÚMČ, popř. tajemník ÚMČ. Tajemníka ÚMČ zastupuje vedoucí OVV.

VI. Závěrečná ujednání

Organizační řád byl schválen na 37. zasedání Rady MČ Brno-Starý Lískovec dne 23.4. 2008, pod bodem jednání č. 2. Tento Organizační řád nahrazuje a ruší Organizační řád ÚMČ Brno-Starý Lískovec ze dne 1.6.2005 i s jeho dodatky a nabývá účinnosti dne 1.5.2008.